

**Совет депутатов Лычакского сельского поселения  
Фроловского муниципального района  
Волгоградской области**

**РЕШЕНИЕ**

от 18.06.2024 г.

№ 83/196

**О внесении изменений в решение Совета депутатов  
Лычакского сельского поселения Фроловского муниципального района от  
29.12.2013 № 47/182 «Об утверждении Положения о муниципальной службе  
в Лычакском сельском поселении»**

В соответствии с Федеральным законом от 12.12.2023 № 594-ФЗ «О внесении изменений в статью 12 Федерального закона «О системе государственной службы Российской Федерации» и отдельные законодательные акты Российской Федерации», с Федеральными законами от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 02.03.2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», руководствуясь Уставом Лычакского сельского поселения Фроловского муниципального района Волгоградской области, Совет депутатов Лычакского сельского поселения

**РЕШИЛ:**

1. Внести следующие изменения и дополнения в Положение о муниципальной службе в Лычакском сельском поселении, утвержденное решением Совета депутатов Лычакского сельского поселения от 29.12.2013 № 47/182 «Об утверждении Положения о муниципальной службе в Лычакском сельском поселении» (в редакции решений № 5/24 от 12.02.2015, № 19/72 от 04.04.2016, № 35/126 от 13.06.2017, № 50/169 от 12.09.2018, 57/187 от 18.03.2019, № 5/20 от 03.02.2020, № 9/35 от 08.07.2020, № 19/60 от 15.12.2020, № 26/74 от 15.04.2021, № 29/85 от 10.06.2021, 66/161 от 28.07.2023):

1.1. Часть 1 статьи 12 дополнить пунктом 12 следующего содержания:  
«12) сообщать в письменной форме представителю нанимателя (работодателю) о ставших ему известными изменениях сведений, содержащихся в анкете, предусмотренной статьей 15.2 Федерального закона от 02 марта 2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», за исключением сведений, изменение которых произошло по решению представителя нанимателя (работодателя) (далее - сведения, содержащиеся в анкете).»;

1.2. Пункт 8 части 1 статьи 13 изложить в следующей редакции:

«8) представления при поступлении на муниципальную службу и (или) в период ее прохождения подложных документов и (или) заведомо ложных сведений, подтверждающих соблюдение ограничений, запретов и требований, нарушение которых препятствует замещению должности муниципальной службы, либо непредставления

документов и (или) сведений, свидетельствующих о несоблюдении ограничений, запретов и требований, нарушение которых препятствует замещению должности муниципальной службы;»;

1.3. Пункт 2 части 3 статьи 23 изложить в следующей редакции:

«2) анкету, предусмотренную статьей 15.2 Федерального закона от 2 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»;»;

1.4. В части 4 статьи 23 после слова «Сведения» дополнить словом «(за исключением сведений, содержащихся в анкете),»;

1.5. Дополнить статьей 32 следующего содержания:

«Статья 32. Кадровая работа

Кадровая работа в администрации Лычакского сельского поселения включает в себя:

1) формирование кадрового состава для замещения должностей муниципальной службы;

2) подготовку предложений о реализации положений законодательства о муниципальной службе и внесение указанных предложений представителю нанимателя (работодателю);

3) организацию подготовки проектов правовых актов Лычакского сельского поселения, связанных с поступлением на муниципальную службу, прохождением, заключением трудового договора, назначением на должность муниципальной службы, освобождением от замещаемой должности муниципальной службы, увольнением муниципального служащего с муниципальной службы и выходом его на пенсию и оформление соответствующих документов;

4) ведение трудовых книжек муниципальных служащих (при наличии), формирование сведений о трудовой деятельности за период прохождения муниципальной службы муниципальными служащими и представление указанных сведений в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования, для хранения в информационных ресурсах Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации;

5) ведение личных дел муниципальных служащих;

6) ведение реестра муниципальных служащих;

7) оформление и выдачу служебных удостоверений муниципальным служащим;

8) проведение конкурса на замещение вакантных должностей муниципальной службы и включение муниципальных служащих в кадровый резерв;

- 9) проведение аттестации муниципальных служащих;
- 10) организацию работы с кадровым резервом и его эффективное использование;
- 11) организацию и проведение проверок представляемых гражданином сведений при поступлении на муниципальную службу и в период ее прохождения муниципальным служащим;
- 12) оформление допуска установленной формы к сведениям, составляющим государственную тайну;
- 13) организацию проверки сведений о доходах и, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, а также соблюдения связанных с муниципальной службой ограничений которые установлены статьей 13 Федерального закона от 2 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и другими федеральными законами;
- 14) консультирование муниципальных служащих по правовым и иным вопросам муниципальной службы;
- 15) решение иных вопросов кадровой работы, определяемых трудовым законодательством и законодательством Волгоградской области.».

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального обнародования путем официального опубликования.

Глава Лычакского сельского поселения

Киреев А.К.